

Аддзел па адукацыі  
Сенненскага раённага  
выканаўчага камітэта

Отдел по образованию  
Сенненского районного  
исполнительного комитета

Дзяржаўная ўстанова  
адукацыі  
”Сярэдняя школа №1  
г.Сянно імя З.І.Азгура“

Государственное учреждение  
образования  
”Средняя школа № 1  
г.Сенно имени З.И.Азгура“

ВЫПСКА З ЗАГАДА

ВЫПСКА ИЗ ПРИКАЗА

24.08.2023 № 170 од

г.Сянно

г.Сенно

Об организации методической  
работы в 2023/2024 учебном году

С целью оказания действенной помощи педагогическим работникам в повышении уровня их теоретической и практической подготовки, содействии в освоении и внедрении в образовательный процесс эффективного педагогического опыта, современных образовательных технологий для повышения качества образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Для реализации единой методической темы ”Совершенствование профессиональной компетентности педагогов по вопросам развития и воспитания личности учащегося средствами учебного предмета“, рекомендованной инструктивно-методическим письмом Министерства образования Республики Беларусь от 31.07.2023 ”Об организации в 2023/2024 учебном году образовательного процесса при изучении учебных предметов и проведении факультативных занятий при реализации образовательных программ общего среднего образования“:

1.1. создать учебно-методические объединения (далее - УМО), назначить их председателей:

УМО	Председатель
Классных руководителей, педагогов социальных	Шевченко Т.В., заместитель директора по воспитательной работе
Учителей начальных классов, воспитателей ГПД, учителей-дефектологов	Савлевич Т.Л., учитель начальных классов
Учителей иностранного языка	Скиба Н.С., учитель английского языка
Учителей русского, белорусского языка, истории	Синкевич Н.И., учитель белорусского языка
Учителей биологии, химии	Авраменко С.Л., учитель

	биологии
Учителей математики, информатики, физики	Барышкова Т.Н., учитель математики

2. Утвердить состав методического совета учреждения образования в следующем составе:

Председатель	Подалинская Ж.В., заместитель директора по учебной работе
Секретарь	Кучинская Т.С., заместитель директора по учебной работе
Члены совета	Мartiнович О.Ч., заместитель директора по учебной работе
	Шевченко Т.В., заместитель директора по воспитательной работе
	Барышкова Т.Н., председатель УМО учителей математики, физики, информатики
	Авраменко С.Л., председатель УМО учителей химии, биологии, географии
	Синкевич Н.И., председатель УМО учителей русского языка и литературы, белорусского языка и литературы, истории
	Скиба Н.С., председатель УМО учителей иностранного языка
	Савлевич Т.Л., председатель УМО учителей начальных классов, воспитателей группы продленного дня

3. С целью оказания методической помощи молодому специалисту (учитель начальных классов Машеро В.Е.):

3.1. организовать наставничество;

3.2. назначить Асмоловскую Т.В. наставником молодого специалиста.

4. Заместителям директора по учебной работе Подалинской Ж.В., Кучинской Т.С., Мартинович О.Ч., заместителю директора по воспитательной работе Шевченко Т.В. в течение 2023/2024 учебного года:

4.1. осуществлять контроль повышения квалификации педагогических кадров согласно плану повышения квалификации в Государственном учреждении дополнительного образования взрослых "Витебский областной институт развития образования", в Государственном учреждении образования "Академия последипломного образования", других учреждениях дополнительного образования взрослых;

4.2. обеспечить участие педагогов школы в работе районных учебно-методических объединений и организовать контроль выполнения рекомендаций, разработанных по итогам работы;

4.3. обеспечить участие в районном смотре-конкурсе кабинетов географии;

4.4. в апреле 2024 года осуществить диагностику по выявлению профессиональных затруднений педагогов, удовлетворенности организацией методической работы;

5. Председателям УМО:

5.1. до 04.09.2023 определить тематику заседаний на учебный год;

5.2. придать методическим рекомендациям, выработанным на заседаниях, практико-ориентированную направленность и обеспечить контроль их выполнения;

5.3. информацию о работе УМО в текущем учебном году разместить на сайте виртуального методического кабинета в разделе "Методическая работа" до 15.09.2023;

5.4. информацию по итогам проведения заседаний УМО размещать на сайте виртуального методического кабинета в разделах "Методическая работа", "Педагогическая мастерская" (в течение 10 дней после проведения заседания).

6. Заведующему школьной библиотекой Шафранской Н.Ф. в течение года составлять информационные бюллетени "Новинки учебной и методической литературы".

7. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Подалинскую Ж.В.

Директор учреждения  
образования

А.И.Ладыжин