ПРИКАЗ 22.04.2021 № 64 од

|  |
| --- |
| О завершении 2020/2021 учебного года и проведении выпускных экзаменов на II и III ступени общего среднего образования |

На основании статей 158,165, 268, 276 Кодекса Республики Беларусь об образовании (далее – Кодекс), Правил проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования, утвержденных постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 20.06.2011 №38 (далее – Правила проведения аттестации), письма Министерства образования Республики Беларусь от 10.03.2021 № 02-01-18/1833/дс ”О завершении 2020/2021 учебного года и проведении выпускных экзаменов в учреждениях образования, реализующих образовательные программы общего среднего образования, специального образования на уровне общего среднего образования“, на основании приказа отдела по образованию Сенненского райисполкома (далее – отдел) от 20.04.2021 № 116од, в целях координации работы по организованному завершению учебного года и проведению выпускных экзаменов

ПРИКАЗЫВАЮ:

* 1. Завершить учебный год 31 мая 2021 года.
	2. Провести торжественные мероприятия:

2.1. ”Последний звонок“ для учащихся IX, XI  классов 29 мая 2021 года (начало в 9.00);

2.2. ”Выпускной вечер“ с вручением аттестатов об общем среднем образовании (аттестатов об общем среднем образовании особого образца с награждением золотой (серебряной) медалью) для учащихся XI класса 10 июня 2021 года.

3. При проведении аттестации, организации перевода учащихся в следующий класс, пересмотре положительной годовой отметки, допуске к выпускным экзаменам и выпуске учащихся руководствоваться нормативной правовой документацией, регулирующей образовательный процесс в 2020/2021 учебном году.

4. Провести выпускные экзамены по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования в период с 1 по 9 июня 2021 года в соответствии с перечнем учебных предметов, по которым проводятся выпускные экзамены, формами проведения выпускных экзаменов при проведении в 2020/2021 учебном году итоговой аттестации учащихся, установленными постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 18.06.2020 №135 ”О перечне учебных предметов, по которым проводятся выпускные экзамены, формах проведения выпускных экзаменов в 2020/2021 учебном году“ (далее – выпускные экзамены).

5. Категорически запретить классным руководителям и педагогам сбор денежных средств с родителей на проведение торжественных мероприятий ”Последний звонок“, ”Выпускной вечер“, организацию столов с распитием алкогольных напитков.

6. Заместителю директора по воспитательной работе **Шевченко Т.В.:**

6.1. провести соответствующую организационно-управленческую работу по завершению 2020/2021 учебного года, организации и проведению торжественных мероприятий ”Последний звонок“ и ”Выпускной вечер“;

6.2. обеспечить разработку сценариев торжественных мероприятий ”Последний звонок“ и ”Выпускной вечер“, их идеологическую и воспитательную направленность с учетом мероприятий, посвященных Году народного единства, создание безопасных условий во время их проведения;

6.3. определить с участием родительского комитета учреждения образования время, продолжительность и место проведения мероприятий ”Последний звонок“ и ”Выпускной вечер“ и согласовать с отделом по образованию до 16.05.2021;

6.4. до 8 мая 2021 года предоставить в электронном виде в отдел (Латышевой С.С.) графики проведения торжественных мероприятий “Последний звонок” и ”Выпускной вечер“;

6.5. провести разъяснительную работу с учащимися и их законными представителями о соблюдении требований законодательства Республики Беларусь о нахождении несовершеннолетних в ночное время вне жилища, а также недопущении распития алкогольных и слабоалкогольных напитков выпускниками, нахождения участников мероприятий в состоянии алкогольного опьянения либо состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных веществ, токсических или других одурманивающих веществ в местах проведения мероприятий, общественных местах, во время массовых гуляний участников мероприятий, встречи рассвета и в иных случаях в рамках проводимых мероприятий;

6.6. принять меры по обеспечению во время проведения в учреждении образования торжественных мероприятий ”Последний звонок“, ”Выпускной вечер“ охраны общественного порядка, сопровождению выпускников педагогическими работниками учреждения образования с привлечением законных представителей учащихся во время массовых гуляний вне учебного заведения;

6.7. обеспечить дежурство педагогических и иных работников учреждения образования, законных представителей учащихся во время проведения мероприятия.

6.8. провести беседы с учащимися по вопросам безопасности, недопущения нарушений общественного порядка, нахождения в нетрезвом состоянии, распития алкогольных напитков, пива с соответствующей записью в протоколе проверки знаний по мерам безопасности при проведении мероприятий;

6.9. подготовить проекты приказов до 31.05.2021:

6.9.1. о работе школьного оздоровительного лагеря,

6.9.2. о порядке проведения трудовой практики учащихся V-VIII классов до 31.05.2021,

6.9.3. о создании трудовой бригады до 31.05.2020.

6.9.4. о проведении учебно-полевых сборов (медицинской практики) учащихся X классов,

6.10. разработать план проведения основных мероприятий и работы объединений по интересам в период летних каникул до 31.05.2021.

6.11. организовать в каждом переводном классе проведение с учащимися и их законными представителями бесед по правилам безопасного поведения учащихся в период летних каникул.

7. Заместителю директора по учебной работе **Подалинской Ж.В**.:

7.1. обеспечить выполнение мероприятий ”Плана подготовки к проведению в 2020/2021 учебном году итоговой аттестации учащихся“, утвержденного приказом директора учреждения от 12.10. 2020 № ….. од;

7.2. провести соответствующую организационно-управленческую работу по завершению 2020/2021 учебного года, организации и проведению выпускных экзаменов по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования;

7.3. составить расписание выпускных экзаменов в соответствии с требованиями, изложенными в пункте 65 Правил проведения аттестации, датами проведения выпускных экзаменов, которые проводятся в письменной форме, по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования, определенными Министерством образования Республики Беларусь в 2020/2021 учебном году;

7.4. довести до 23 апреля 2021 года до сведения учащихся и их законных представителей график проведения централизованного тестирования по учебным предметам, пункты и сроки регистрации на централизованное тестирование;

7.5.организовать в период с 11 по 15 июня 2021 г. проведение консультаций для выпускников XI классов по подготовке к централизованному тестированию;

7.6. до 15 апреля 2021 года оформить и обновить стенды, уголки для учащихся и их законных представителей с информацией о проведении выпускных экзаменов в рекреации, на сайте учреждения;

7.8. обеспечить контроль за правильностью заполнения документов об образовании, подсчета среднего балла документа об общем среднем образовании;

7.9. проанализировать и подготовить аналитическую информацию по вопросам качественной подготовки к выпускным экзаменам: полноту и качество выполнения учебных программ и их практической части по предметам учебного плана, в том числе изучаемых на повышенном уровне; об организации повторения программного материала; объективности выставления четвертных и годовых отметок; подготовку к сдаче выпускных экзаменов; итоги рассмотреть до 20 мая 2021 года на совещании при директоре;

7.10. до 5 мая 2021 года ознакомить учащихся, родителей (законных представителей несовершеннолетних учащихся) со сроками окончания учебных занятий, проведения выпускных экзаменов, нормативными документами по организации и проведению выпускных экзаменов, торжественных мероприятий ”Последний звонок“ и ”Выпускной вечер“; провести в выпускных классах родительское собрание ”Правила проведения аттестации учащихся“;

7.11. до 15 мая 2021 года провести инструктивно-методические совещания, консультации, собеседования с учителями-предметниками, классными руководителями, планируемыми составами экзаменационных комиссий по изучению нормативных правовых документов по завершению учебного года, организации и проведении выпускных экзаменов в 2020/2021 учебном году; по оформлению протоколов выпускных экзаменов по учебным предметам; подготовить рекомендательные папки с материалами к выпускным экзаменам;

7.12. до 15 мая 2021 года предоставить в ГУ ˮСенненский районный центр по обслуживанию бюджетных организаций“ заявки на бланки документов об общем среднем и общем базовом образовании, документы об обучении;

7.13. до 18 мая 2021 года, далее – по мере поступления документов, предоставить в отдел (Панушкиной С.Е.) для рассмотрения материалы об освобождении от выпускных экзаменов по болезни учащихся;

7.14. до 20 мая 2021 года предоставить в отдел на бумажном носителе для анализа (Панушкиной С.Е.) утвержденные руководителем материалы (расписание проведения выпускных экзаменов**,** указав для XI класса повышенный или базовый уровень изучения учебных предметов; график консультаций; составы экзаменационных комиссий), составленные в соответствии с Методическими рекомендациями по оформлению локальных правовых актов, регулирующих организацию и проведение выпускных экзаменов по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования, иных документов, утвержденными заместителем Министра образования Республики Беларусь 30.03.2020;

7.15. при определении состава экзаменационной комиссии по иностранному языку руководствоваться Методическими рекомендациями по организации и проведению обязательного выпускного экзамена по учебному предмету ”Иностранный язык“ по завершении обучения и воспитания на III ступени общего среднего образования, утвержденными заместителем Министра образования Республики Беларусь 22.11.2012*;*

7.16. подготовить информацию о допуске учащихся к выпускным экзаменам, представлении учащихся к освобождению от выпускных экзаменов, о переводе учащихся в следующий класс, о завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования для рассмотрения на педагогическом совете 28.05.2021.

7.17. подготовить аналитическую информацию об итогах выпускных экзаменов и выдаче выпускникам документов об образовании, об отчислении учащихся для рассмотрения на педагогическом совете 09.06.2021.

7.18. подготовить проекты приказов по учреждению образования:

7.18.1. о представлении учащихся к освобождению от экзаменов (после получения соответствующего приказа отдела),

7.18.2. о переводе учащихся в следующий класс до 28.05.2021,

7.18.3. о допуске учащихся IX, XI классов к экзаменам до 28.05.2021;

7.18.4. об утверждении перечня учебных предметов для сдачи учащимися выпускных экзаменов по завершении обучения и воспитания на III ступени общего среднего образования до 11.05.2021,

7.18.5. о создании комиссии и назначении ответственных по заполнению документов об общем базовом и общем среднем образовании до 01.06.2021,

7.18.6. о завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования до 29.05.2021,

7.18.7. об итогах выпускных экзаменов и выдаче выпускникам документов об образовании до 09.06.2021,

7.18.8. об организации учебных занятий с получившими задание на лето учащимися до 31.05.2021,

7.19. своевременно подготовить для утверждения руководителем:

7.19.1. расписание выпускных экзаменов до 20.05.2021 (п.64 Правил проведения аттестации); экзаменационные комиссии до 17.05.2021 (п.69 Правил проведения аттестации); расписания консультаций до 20.05.2021;

7.19.2. практические задания, которые предусмотрены билетами при проведении выпускных экзаменов по учебным предметам ”Иностранный язык“ и ”История Беларуси“ по завершении обучения и воспитания на III ступени общего среднего образования до 17.05.2021 (п.68 Правил проведения аттестации), обеспечить хранение практического материала.

7.20. предоставлять в день проведения письменных экзаменов до 16.00 в отдел (Панушкиной С.Е.) документы, предусмотренные пунктом 100 Правил проведения аттестации на получение выпускником-претендентом аттестата особого образца с награждением золотой (серебряной) медалью;

7.21. до 12 июня 2021 года предоставить в отдел по образованию (Зайко Е.П.) сводные таблицы итогов выпускных экзаменов по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования и сводную информацию по итоговой аттестации;

7.22. получить (до 5 июня 2021 года) в ГУ ˮСенненский районный центр по обслуживанию бюджетных организаций“ бланки документов об общем среднем и общем базовом образовании, документы об обучении в соответствии с поданными заявками. Заполнение документов начинать заранее с выставления годовых отметок по учебным предметам, по которым не проводятся выпускные экзамены. Организовать проверку правильности выписки документов об образовании;

7.23. для выдачи документов об образовании выпускникам, справки об обучении лицам, которые не освоили содержание соответствующей образовательной программы общего среднего образования, использовать бланки свидетельств об общем базовом образовании, бланки аттестатов об общем среднем образовании, бланк справки об обучении, образцы которых утверждены постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 27.07.2011 № 194;

7.24. в документы об общем среднем образовании в графе ”средний балл“ аттестата прописать средний балл аттестата, который определяется по десятибалльной шкале (с точностью до десятых долей единицы);

7.25. провести целевой инструктаж с педагогическими работниками учреждений общего среднего образования по организации и проведению мероприятий в учреждениях образования.

8. Инженеру-программисту Мурашевичу А.В., председателям экзаменационных комиссий:

8.1. обеспечить выход учреждения образования в сеть Интернет, наличие в достаточном количестве в учебных кабинетах видео- и радиосредств для транслирования текстов и заданий выпускных экзаменов, проводимых в письменной форме.

9. Заместителю директора по хозяйственной части Колымага С.П., заместителю директора по воспитательной работе Шевченко Т.В. обеспечить накануне проведения мероприятий ”Последний звонок“, ”Выпускной вечер“ проверку всех помещений, эвакуационных путей и выходов, а также наличие и исправность первичных средств пожаротушения, связи и пожарной автоматики, принять меры по устранению выявленных недостатков.

10. Во время проведения выпускных экзаменов строго соблюдать пропускной режим, не допускать появления в учреждении образования посторонних лиц, неукоснительно выполнять Правила по охране труда и противопожарной безопасности, создать безопасные условия с учетом эпидемиологической ситуации;

 11. Классным руководителям IX классов Ланиной Л.В., Горнак А.Н., XI класса Синкевич Н.И. провести беседы с учащимися по вопросам безопасности, недопущения нарушений общественного порядка, нахождения в нетрезвом состоянии, распития алкогольных напитков, пива с соответствующей записью в протоколе проверки знаний по мерам безопасности при проведении мероприятий;

123. Классным руководителям I – VIII классов, X класса до 31.05.2021:

12.1. заполнить ”Мониторинг учебных достижений учащихся“ по итогам учебной, воспитательной деятельности учащихся класса до 31.05.2021.

12.2. организовать проведение с учащимися и их законными представителями бесед по правилам безопасного поведения учащихся в период летних каникул,

12.3. довести до сведения учащихся и их законных представителей план проведения основных мероприятий и работы объединений по интересам в период летних каникул, график работы школьного оздоровительного лагеря.

13. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Подалинскую Ж.В., заместителя директора по воспитательной работе Шевченко Т.В.

Заместитель директора